



REGOLAMENTO

**Deliberato dal Consiglio Direttivo del 14.04.2025
ed approvato dalla Assemblea Straordinaria del
24.05.2025**

Art. 1 – CARTA DEI SERVIZI

- **1.1 - SERVIZIO SINDACALE, CONTRATTUALE E SUPPORTO LEGALE**

Il servizio sindacale consiste nello svolgere attività di confronto con le Associazioni datoriali o con la Parte datoria per la stipula di accordi di gestione, di risoluzione del rapporto di lavoro (procedura stragiudiziale) o in caso di controversia sull’interpretazione del Contratto o di attivazione del collegio arbitrale.

Il servizio contrattuale consiste nello svolgere attività di consulenza sulla disciplina del rapporto di lavoro per dirigenti, quadri apicali e alte professionalità (contratti atipici, Partita IVA, ecc.), dalla costituzione del rapporto alla sua risoluzione; il predetto servizio viene reso anche in caso di disoccupazione.

Il supporto legale interviene in caso di avvio di un contenzioso di carattere giuslavoristico davanti all’autorità giudiziaria o, laddove richiesto dall’iscritto, anche in fase stragiudiziale.

- **1.2 - SERVIZIO PREVIDENZA**

Si assiste l’associato per tutti i problemi e necessità relative alla previdenza (obbligatoria e complementare) al momento della nomina o assunzione, durante la vita lavorativa, in fase di interruzione del rapporto di lavoro e al momento di andare in pensione.

- **1.3 - SERVIZIO ASSISTENZA SANITARIA INTEGRATIVA**

Si assiste l’associato per tutte le necessità relative ai Fondi sanitari integrativi appartenenti al Sistema, nonché di altri eventuali Fondi aziendali.

- **1.4 - SERVIZIO NUOVE OPPORTUNITÀ/ ORIENTAMENTO/FORMAZIONE**

Si assiste l’associato temporaneamente inoccupato, guidandolo e orientandolo verso nuove opportunità occupazionali.

- **1.5 - SERVIZIO DI CONSULENZA ASSICURATIVA**

Si assiste l’associato nell’individuazione di soluzioni assicurative, proposte dal Sistema, più idonee alle esigenze personali, familiari e professionali.

Art. 2 – VOTAZIONE TELEMATICA

Nel caso di votazione per via telematica, la lettera di invito deve contenere l’indicazione dell’Ordine del Giorno, della data di chiusura delle votazioni e del luogo dove avverrà lo scrutinio delle schede.

Per le votazioni telematiche la chiusura non può essere fissata prima di 20 giorni dalla data di spedizione della lettera di avviso.

Le schede di votazione annesse alla lettera di avviso, per essere valide, devono pervenire al luogo dove deve avvenire lo scrutinio entro il termine fissato.

Tutte le formalità di votazione telematica debbono essere approvate dal Consiglio Direttivo.

Lo scrutinio delle schede, pervenute in diversa forma a seconda del mezzo prescelto, dovrà essere eseguito nel giorno e nel luogo indicati nell’avviso, con esito verbalizzato, da parte dei componenti del Seggio Elettorale, i cui membri non possono essere candidati agli Organi sociali.

Il risultato della votazione telematica sarà valido a prescindere dall’entità dei voti di ritorno dei Soci iscritti.

ART.3 - CONSIGLIO DIRETTIVO

- **3.1 - INSEDIAMENTO**

Nella seduta di insediamento del Consiglio Direttivo di nuova costituzione il Consigliere anziano per età presiede la riunione e verifica preliminarmente, e mette a verbale, che sia assicurata la presenza della metà più uno dei componenti del Consiglio.

Qualora il quorum non risulti rispettato, si provvederà, nella stessa seduta, alla sostituzione del o dei componenti assenti con i consiglieri supplenti.

- **3.2 - INVITI E PARTECIPAZIONI**

Possono partecipare alle riunioni del Consiglio Direttivo, su invito del Presidente e senza diritto di voto, anche i componenti dei Revisori dei Conti, i Coordinatori delle Commissioni Permanenti Senior, Giovani e Donne

Minerva. In funzione degli argomenti trattati, su proposta del Presidente e previo assenso del Consiglio Direttivo, potranno partecipare alle riunioni anche soggetti terzi.

ART. 4 - RINNOVO CARICHE ELETTIVE

- **4.1 - CANDIDATURE**

Possono candidarsi tutti i Soci in regola con quanto previsto nello Statuto.

È ammessa la candidatura per più Organi Sociali; in caso di elezione a più di uno, l'eletto dovrà scegliere l'Organo in cui collocarsi.

Il Consiglio Direttivo, tre mesi prima della data fissata per il rinnovo delle cariche, provvede a fissare le modalità ed i tempi di avviso e di ritorno delle candidature.

ART.5 - MODIFICHE

- **5.1 - MODIFICHE AL REGOLAMENTO**

Il Regolamento dà attuazione allo Statuto e fissa le regole associative coerenti con lo stesso.

Le modifiche e/o le integrazioni al Regolamento vigente sono definite ed approvate dal Consiglio Direttivo che interviene con apposita delibera.

Il Consiglio Direttivo aggiorna il Regolamento per eventuali intervenute modifiche Statutarie o altro e ne informa gli associati nel corso della Assemblea Ordinaria annuale.

Il presente Regolamento, funzionale all'attuazione delle norme contenute nello Statuto Sociale approvato con Assemblea Straordinaria il 24 maggio 2025, è stato deliberato dal Consiglio Direttivo in data 14 aprile 2025 ed approvato nella Assemblea Straordinaria del 24 maggio 2025.